

Princip for godkendelse af undervisningsmidler

I henhold til folkeskolelovens § 44 godkender skolebestyrelsen de undervisningsmidler, der anvendes på Hendriksholm Skole.

Undervisningsmidler (herefter også "materiale") forstås her som de hjælpemidler, der indgår i undervisningen, og som ikke kan regnes til skolens inventar og faste anlæg. Undervisningsmidler er dermed et vidt begreb omfattende blandt andet (men ikke kun) lærebøger og anden litteratur, opgavehæfter, installerede apps/software, materiale tilgået online osv. osv. Alle udtryksformer og medier indgår i rækken af undervisningsmidler. Nogle undervisningsmidler anvendes fragmentarisk og kun i kort tid – og ofte søger eleverne selv materiale på nettet og lign. Dette stiller store krav til medarbejderne på Hendriksholm Skole i forhold til vurdering af undervisningsmidlernes lødighed. Skolebestyrelsen har tillid til, at medarbejderne ved Hendriksholm Skole kan varetage denne opgave.

Nedenstående principper omfatter alle undervisningsmidler på Hendriksholm Skole – både nyanskaffelser og supplerung af eksisterende samlinger; både enkeltindkøb og abonnementer m.v.; både omkostningsbehæftet og gratis; både fysisk og elektronisk materiale; og både materiale tiltænkt brug én og flere gange.

Undervisningsmidlerne godkendes gennem følgende procedure:

- Skolelederen er bemyndiget til at godkende indkøb af / brug af materiale uden at forelægge det for skolebestyrelsen. Skolelederen kan uddelegere denne kompetence til skolens medarbejdere.
- Skolens ledelse kan vælge at forelægge materiale til godkendelse hos skolebestyrelsen.
- Materiale af usædvanlig karakter (indhold, form eller pædagogisk tilgang) præsenteres for skolebestyrelsen til orientering eller godkendelse.
- Anskaffelse/anvendelse af muligt kontroversielle (religiøs, politisk, etisk mm.) materialer forelægges skolebestyrelsen til godkendelse.
- Skolebestyrelsen kan af egen drift ønske ethvert undervisningsmiddel forelagt til godkendelse.

Godkendt af skolebestyrelsen 23. april 2026